

**Всероссийский институт научной и технической информации
Российской академии наук
(ВИНИТИ РАН)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ВИНТИ РАН
академик РАН Ю.М. Арский

ИНСТРУКЦИЯ

**о порядке депонирования научных работ по естественным, техническим,
социальным и гуманитарным наукам**

Москва 2014

Главный редактор – академик РАН Ю.М. Арский

Научный редактор – В.А. Быков

Составители – Н.И. Балашова, Г.В. Качержук.

Ответственный за выпуск – О.А. Антошкова

Инструкция о порядке депонирования научных работ по естественным, техническим, социальным и гуманитарным наукам / ВИНТИ РАН; гл. ред. Ю.М. Арский. – 3 перераб., доп. изд. – М.: ВИНТИ РАН, 2014. – 16 с.

Положения Инструкции согласованы с депонирующими организациями:

– Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Институтом научной информации по общественным наукам Российской академии наук – ИНИОН РАН;

– Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека» – ФГБУ «РГБ».

3-е издание Инструкции подготовлено и издано при поддержке РФФИ, проект № 12-07-00448-а

© ВИНТИ РАН, 2014

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Порядок представления и правила оформления документов, направляемых на депонирование	5
	Приложение 1 Перечень информационных органов, осуществляющих депонирование научных работ по естественным, техническим, социальным и гуманитарным наукам, культуре и искусству	7
	Приложение 2 Образец авторской справки	8
	Приложение 3 Пример оформления титульного листа научной работы ..	9
	Приложение 4 Пример оформления титульного листа сборника научных работ	10
	Приложение 5 Примеры оформления первой страницы статьи из сборника научных работ	11
	Приложение 6 Пример оформления информации о статье	12
	Приложение 7 Краткие требования к составлению реферата (аннотации, авторского резюме) к научной работе	13
	Приложение 8 Примеры отдельного листа с наименованием совета и датой его заседания	14
	Приложение 9 Пример оформления дополнительного титульного листа научной работы	15
	Приложение 10 Примеры рефератов и библиографических описаний на сборники в целом	16

1 Общие положения

1.1 Настоящая Инструкция разработана с учетом положений Федерального закона Российской Федерации «Об обязательном экземпляре документов» от 29.12.1994 № 77-ФЗ, ред. ФЗ от 05.05.2014 № 100-ФЗ.

1.2 Инструкция определяет статус научных работ, направляемых на депонирование, устанавливает единые требования к их оформлению, приему и регистрации, а также к использованию депонированных научных работ, предназначенных для постоянного хранения в традиционных фондах и электронных библиотеках депонирующих организаций. Перечень депонирующих организаций определяется настоящей Инструкцией (приложение 1).

1.3 Депонирование (передача на хранение) – особый метод публикации научных работ (отдельных статей, обзоров, монографий, сборников научных трудов, материалов научных конференций, симпозиумов, съездов, семинаров), разрешенных в установленном порядке к открытому опубликованию. Разрешение к открытому опубликованию научных работ, принимаемых на депонирование, подтверждается соответствующими сопроводительными документами (раздел 2).

1.4 Основными целями публикации научных работ методом депонирования являются:

- быстрое опубликование важных научных результатов для представления их научному сообществу или закрепления их научного приоритета;
- опубликование (обнародование) конкретных детализированных результатов исследований и экспериментов, методов исследований, широкое тиражирование которых, как правило, в силу их узкой специализации, не считается целесообразным.

1.5 Депонирование научных работ, приравняемых к опубликованным работам, осуществляют информационные центры – центры-депозитарии, за которыми Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» закреплена ответственность за формирование и сохранение национального фонда обязательного экземпляра депонированных научных работ.

1.6 Полный перечень тематических разделов для депонированных научных работ приведен в приложении 1.

1.7 Депонирование предусматривает прием, учет, регистрацию, хранение научных работ и обязательное размещение информации о них в специальных информационных печатных и электронных изданиях депонирующих организаций, а также в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ).

1.8 Полные тексты депонированных научных работ размещаются в традиционных фондах и в электронных библиотеках центров-депозитариев. Полные тексты депонированных научных работ по инициативе депонирующих организаций могут быть размещены на платформах агрегаторов электронных ресурсов и в других электронных библиотеках.

1.9 Научные работы представляются на депонирование организациями, действующими от имени и с согласия авторов на основании решения ученого или научно-технического советов научных организаций, высших учебных заведений, а также редакционно-издательских советов издательств и других издающих организаций.

1.10 Производители документов после вынесения соответствующим ученым или редакционно-издательским советом решения о депонировании доставляют научные работы в одну из депонирующих организаций в соответствии с тематикой принимаемых этими организациями работ.

1.11 Авторы или организации, действующие от имени авторов, передают неисключительные права на использование депонирующими организациями

депонированных научных работ в информационном обслуживании пользователей в научных или образовательных целях и без извлечения прибыли на основании соответствующих сопроводительных документов (раздел 2).

1.12 Ответственность за содержание научной работы, представленной на депонирование, несут авторы и представляющие их организации.

1.13 Авторы сохраняют за собой право публикации материалов в научных, научно-технических журналах или отдельных изданиях. При этом они обязаны уведомить издающую организацию о наличии депонированной научной работы по этой теме и сделать ссылку на нее в публикуемой работе.

1.14 Авторы депонированных научных работ сохраняют права, вытекающие из законодательства об авторском праве, но не могут претендовать на выплату гонорара.

1.15 В месячный срок после сдачи научной работы на депонирование в адрес авторов или представляющей их организации направляется письменное уведомление о факте приема научной работы на депонирование, либо научная работа и документы возвращаются с указанием причин возврата. Неправильно оформленные документы возвращаются представляющей организации на доработку с указанием ошибок в оформлении. Организация в 30-дневный срок со дня получения возвращенных документов вносит исправления и повторно направляет их в адрес депонирующей организации.

1.16 По завершении процесса депонирования по запросу автора в его адрес направляется «Справка о депонировании научной работы» с указанием фамилии автора, названия работы, регистрационного номера работы, наименования и номера аннотированного библиографического указателя, в котором опубликована информация о данной публикации (приложение 2).

1.17 После завершения процесса депонирования центр-депозитарий представляет информацию о новой депонированной научной работе в Российский индекс научного цитирования и загружает полный текст в свою электронную библиотеку или на платформу агрегатора.

2 Порядок представления и правила оформления документов, направляемых на депонирование

2.1 На депонирование представляют научные работы, написанные на русском языке.

2.2 На депонирование принимают два экземпляра научных работ¹: один экземпляр в печатной форме и один экземпляр в электронной форме. Форматами принимаемых научных работ в электронном виде являются pdf или rtf.

2.3 Научная работа, направляемая на депонирование, включает в себя в указанной последовательности:

- титульный лист (приложения 3-5);
- информацию о статье (приложение 6);
- основной текст научной работы.

2.4 Информация о статье включает в себя:

- полное название организации-депонента;
- заглавие статьи; в заглавии статьи прописные и строчные буквы следует использовать в соответствии с правилами русского языка;
- фамилию/имя, отчество автора(ов); в представлении автора/ов следует соблюдать последовательность: Фамилия, Имя, Отчество;
- день-месяц-год рождения автора(ов);

¹ ИНИОН РАН принимает на депонирование три экземпляра научных работ: два экземпляра в печатной форме, один экземпляр в электронной форме

- место работы автора/ов;
- реферат (авторское резюме, аннотацию); основные требования к составлению приведены в приложении 7;
- ключевые слова;
- язык статьи;
- объем статьи;
- сведения о наличии иллюстраций (указывается «да» или «нет»);
- сведения о количестве библиографических ссылок;
- заглавие статьи, сведения об авторах, реферат и ключевые слова на английском языке.

Если на депонирование направляются несколько работ, информация о статье готовится на каждую отдельно.

2.5 Текст научной работы, направляемой на депонирование, подготавливается в соответствии со следующими правилами:

– печатный вариант научной работы подготавливается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297), допустимый размер шрифта (кегель) – 12-14; межстрочный интервал – 1,5; верхнее, нижнее поле – 2-2,5 см, боковое левое поле – не менее 2,5 – 3 см; правое – не менее 1,5 см; распечатка текста должна быть четкой и контрастной;

– нумерация страниц сквозная, начинается с титульного листа, включая информацию о статье. Нумерацию страниц иллюстраций, таблиц и приложений включают в общую нумерацию страниц. Страницы нумеруются арабскими цифрами, на титульном листе номер страницы не проставляется;

– электронный вариант должен быть полностью идентичен печатному.

2.6 Научная работа должна содержать индекс УДК.

2.7 Список литературы, включенный в научную работу, должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008 «СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

2.8 К научной работе прилагаются:

– сопроводительное письмо на бланке организации. Одно письмо может сопровождать несколько научных работ, направляемых на депонирование;

– выписка из решения ученого, научно-технического (технического), редакционно-издательского совета учреждения или редакционной коллегии журнала о передаче научной работы на депонирование, заверенная подписью и круглой печатью;

– отдельный лист с наименованием совета и указанием даты его заседания (приложение 8);

– дополнительный титульный лист научной работы, на котором должна быть подпись руководителя организации, заверенная гербовой печатью, согласие автора (ов) на размещение статьи в электронную библиотеку и подписи авторов (приложение 9);

– информация о статье (п. 2.4.) в печатном виде.

2.9 К научной работе прилагается отдельный файл в формате rtf или текстовом pdf, являющийся источником данных для электронной библиотеки, платформы агрегатора и РИНЦ. Файл представляет собой полный электронный аналог информации о статье (п. 2.4.).

Если на депонирование направляются несколько работ, на каждую из них готовится отдельный файл с информацией о статье.

ПЕРЕЧЕНЬ
информационных органов, осуществляющих
депонирование научных работ по естественным, техническим,
социальным и гуманитарным наукам, по культуре и искусству

Полное и сокращенное наименование информационного органа с указанием его адреса	Тематика, по которой информационные органы принимают рукописи на депонирование
<p>Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН)</p> <p>ул. Усиевича, 20, Москва, 125190, Россия</p>	<p>Информатика (ГРНТИ 20); Комплексное изучение отдельных стран и регионов (ГРНТИ 23)</p> <p>Естественные и точные науки: Математика (ГРНТИ 27); Кибернетика (ГРНТИ 28); Физика (ГРНТИ 29); Механика (ГРНТИ 30); Химия (ГРНТИ 31); Биология (ГРНТИ 34); Геодезия и картография (ГРНТИ 36); Геофизика (ГРНТИ 37); Геология (ГРНТИ 38); География (ГРНТИ 39); Астрономия (ГРНТИ 41).</p> <p>Технические и прикладные науки. Отрасли экономики: Экономика. Экономические науки (ГРНТИ 06); Общие и комплексные проблемы естественных и точных наук (ГРНТИ 43); Энергетика (ГРНТИ 44); Электротехника (ГРНТИ 45); Электроника. Радиотехника (ГРНТИ 47); Связь (ГРНТИ 49); Автоматика и телемеханика. Вычислительная техника (ГРНТИ 50); Горное дело (ГРНТИ 52); Metallургия (ГРНТИ 53); Машиностроение (ГРНТИ 55); Ядерная техника (ГРНТИ 58); Приборостроение (ГРНТИ 59); Полиграфия. Репрография. Фотокинетика (ГРНТИ 60); Химическая технология. Химическая промышленность (ГРНТИ 61); Биотехнология (ГРНТИ 62); Легкая промышленность (ГРНТИ 64); Пищевая промышленность (ГРНТИ 65); Лесная и деревообрабатывающая промышленность (ГРНТИ 66); Строительство. Архитектура (ГРНТИ 67); Сельское и лесное хозяйство (ГРНТИ 68); Рыбное хозяйство. Аквакультура (ГРНТИ 69); Водное хозяйство (ГРНТИ 70); Внутренняя торговля. Туристско-экскурсионное обслуживание (ГРНТИ 71); Внешняя торговля (ГРНТИ 72); Транспорт (ГРНТИ 73); Жилищно-коммунальное хозяйство. Бытовое обслуживание (ГРНТИ 75); Медицина и здравоохранение (ГРНТИ 76); Физическая культура и спорт (ГРНТИ 77); Прочие отрасли экономики (80).</p> <p>Межотраслевые проблемы: Общие и комплексные проблемы технических и прикладных наук и отраслей народного хозяйства (ГРНТИ 81); Организация и управление (ГРНТИ 82); Статистика (ГРНТИ 83); Стандартизация (ГРНТИ 84); Охрана труда (ГРНТИ 86); Охрана окружающей среды. Экология человека (ГРНТИ 87); Космические исследования (ГРНТИ 89); Метрология (ГРНТИ 90).</p>
<p>Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт научной информации по общественным наукам Российской академии наук (ИНИОН РАН)</p> <p>Нахимовский пр-т, 51/21, Москва, 117997, Россия</p>	<p>Общественные науки: Философия (ГРНТИ 02); История. Исторические науки (ГРНТИ 03); Социология (ГРНТИ 04); Демография (ГРНТИ 05); Экономика (ГРНТИ 06); Государство и право. Юридические науки (ГРНТИ 10); Политика и политические науки (ГРНТИ 11); Науковедение (ГРНТИ 12); Культура. Культурология (ГРНТИ 13); Народное образование. Педагогика (ГРНТИ 14); Психология (ГРНТИ 15); Языковедение (ГРНТИ 16); Литература. Литературоведение. Устное народное творчество (ГРНТИ 17); Религия. Атеизм (ГРНТИ 21).</p>
<p>Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)</p> <p>ул. Воздвиженка, 3/5, Москва, 101000, Россия</p>	<p>Культура. Культурология (ГРНТИ 13); Искусство. Искусствоведение (ГРНТИ 18); Массовые коммуникации. Журналистика. Средства массовой информации (ГРНТИ 19).</p>

Образец авторской справки

Логотип отраслевого органа информации	Наименование органа информации
СПРАВКА О ДЕПОНИРОВАНИИ НАУЧНОЙ РАБОТЫ	
Выдана гр.	
_____ (фамилия, имя, отчество автора)	
в том, что в (название органа информации) депонирована его научная работа	
_____ _____ _____	
Регистрационный номер _____	
Данные о научной работе опубликованы в Библиографическом указателе “Депонированные научные работы”, 20__ , №_____, б/о _____ и	
Авторы депонированных научных работ сохраняют права, вытекающие из законодательства об авторском праве, но не могут претендовать на выплату гонорара. Депонированные научные работы приравниваются к опубликованным изданиям.	
Руководитель (наименование органа информации)	(подпись, печать)

Пример оформления титульного листа научной работы

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
Пензенский государственный университет

УДК 621

Гринцов М.И., Гринцова В.М., Васильева С.Ю.

Структуры-призраки – морфологические основы патогенеза ряда
психопатологических феноменов

Пенза, 2012

Пример оформления титульного листа сборника научных работ

Министерство образования и науки Российской Федерации
Хабаровская государственная академия экономики и права

УДК 62

Актуальные исследования студентов и аспирантов в области естественных и
технических наук: Материалы ХLI научной конференции – конкурса научных докладов
«Студенческая весна – 2011»
(сборник)

Хабаровск, 2011

Примеры оформления первой страницы статьи из сборника научных работ

Пример 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Хабаровская государственная академия экономики и права

Актуальные исследования студентов и аспирантов в области естественных и технических наук: Материалы XLI научной конференции – конкурса научных докладов «Студенческая весна – 2011»

УДК 573.6.086

Саницкая Е.И., Старикова Н.П.

Изучение пищевой и биологической ценности нерыбных гидробионтов

(Далее следуют адрес организации автора, реферат (авторское резюме, аннотация), ключевые слова на двух языках и текст научной статьи)

Пример 2

Санкт-Петербургский государственный университет низкотемпературных и пищевых технологий

Проблемы техники и технологии пищевых производств
(сборник научных статей)

УДК 528.48

Катраев М.Ю.

Влияние солнечной радиации на температурное поле легких ограждающих конструкций

(Далее следуют адрес организации автора, аннотация и ключевые слова на двух языках и текст статьи)

Пример оформления информации о статье

Деп. _____ № _____

Организация-депонент: ФГБОУ ВПО «Московский государственный строительный университет», г. Москва

Название работы: Оптимизация неоднородной толстостенной сферической оболочки, находящейся в температурном поле

Авторы:

Андреев В.И., (10.11.1957), ФГБОУ ВПО «Московский государственный строительный университет», г. Москва, Российская Федерация

Булусhev С.В., (12.05.1979), ФГБОУ ВПО «Московский государственный строительный университет», г. Москва, Российская Федерация

Реферат: Рассмотрена центрально-симметричная задача теории упругости неоднородных тел для толстостенной сферы, нагруженной внешним давлением и находящейся в стационарном температурном поле. Суть задачи заключается в определении такой зависимости модуля упругости от радиуса, при которой напряженное состояние сферы будет заданным. Рассмотрены две теории прочности: теория максимальных нормальных напряжений и теория максимальных касательных напряжений. Показано, что в соответствии с первой теорией в неоднородной оболочке максимальные напряжения в 1,35 раза меньше, чем в соответствующей однородной. Для теории максимальных касательных напряжений уменьшение напряжений равно 2,5 раза. Введение искусственной неоднородности приводит к оптимизации оболочек, что позволяет уменьшить их толщину или соответственно увеличить нагрузки.

Ключевые слова: теория упругости, температурные напряжения, обратная задача, эквивалентное напряжение, теории прочности, неоднородная оболочка

Язык: рус.

Страниц: 11

Ил.: да

Библ.: 7

Title: Optimization of inhomogeneous thick-walled spherical shell in the temperature field

Authors: Andreev V.I., Bulushev S.V., Moscow State University of Civil Engineering (MGSU), Moscow, Russian Federation

Abstract: The authors consider the central symmetric problem of the theory of elasticity of inhomogeneous bodies for thick-walled spheres exposed to the external pressure in a stationary temperature field. The essence of the inverse problem lies in the identification of such dependence of the elastic modulus on the radius whereby the stress state of the sphere is the same as the pre-set one. Maximal stresses in thick-walled shells exposed to internal or external pressures occur in the proximity to the internal contour. Thus, destruction in this area is initiated upon the achievement of the limit state, while the rest of the shell is underused. The essence of the problem solved in the paper is the following. The problems are solved using the simultaneous exposure to forces and temperature loads. The two theories of strength are considered at once: a maximum normal stress theory and a maximum shear stress theory. It is proven that according to the first theory maximum stresses in an inhomogeneous shell are 1.35 times smaller than those in the homogeneous shell. The stress reduction rate equals to 2.5, if the maximum shear stress theory is employed. Thus, the introduction of artificial inhomogeneity leads to the optimization of shells by reducing their thickness or increasing loads.

Key Words: theory of elasticity, thermal stresses, inverse problem, equivalent stress, strength theory, inhomogeneous shell

Примечание: Все поля являются обязательными. Метки и последовательность полей строго регламентированы.

**Краткие требования к составлению реферата (аннотации, авторского резюме)
к научной работе**

Реферат (аннотация, авторское резюме) к научной работе составляется в соответствии с ГОСТ 7.9–95.

Реферат (аннотация, авторское резюме) с ключевыми словами дублируется отдельным файлом в электронном виде с библиографическим описанием на научную публикацию.

По реферату (аннотации, авторскому резюме) читатель должен определить, стоит ли обращаться к полному тексту статьи для получения более подробной, интересующей его информации.

Реферат (аннотация, авторское резюме) – далее по тексту – реферат к статье является основным источником информации в информационных системах и базах данных, включающих депонированную научную работу.

Реферат, доступный в сети Интернет, индексируется сетевыми поисковыми системами.

Реферат должен излагать существенные факты работы, и не должен преувеличивать или содержать материал, который отсутствует в основной части публикации.

Предмет, тема, цель работы указывают в реферате в том случае, если они не ясны из заглавия статьи. Метод или методологию проведения работы целесообразно описывать в том случае, если они отличаются новизной или представляют интерес с точки зрения данной работы.

Результаты работы описывают предельно точно и информативно. Приводят основные теоретические и экспериментальные результаты, фактические данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности. При этом отдается предпочтение новым результатам и данным долгосрочного значения, важным открытиям, выводам, которые опровергают существующие теории, а также данным, которые, по мнению автора, имеют практическое значение.

Выводы могут сопровождаться рекомендациями, оценками, предложениями, гипотезами, описанными в статье.

Сведения, содержащиеся в заглавии научной работы, не должны повторяться в тексте реферата.

Текст реферата должен быть лаконичен и четок, свободен от второстепенной информации, лишних вводных слов, общих и незначащих формулировок.

Сокращения и условные обозначения, кроме общеупотребительных, применяют в исключительных случаях или дают их расшифровку и определения при первом упоминании.

В реферате не делают ссылки на номер публикации в списке литературы к статье.

Объем текста реферата определяется содержанием публикации (объемом сведений, их научной ценностью и/или практическим значением) и содержит от 800 до 1600 знаков.

В состав реферата не включают сложные формулы, рисунки и таблицы, не делают шрифтовое выделение, соблюдают правила использования верхнего и нижнего регистра клавиатуры.

Примеры отдельного листа с наименованием совета и даты его заседания

Пример 1

Печатается в соответствии с решением редколлегии журнала «Известия высших учебных заведений. Физика» от 10 апреля 2013 г., протокол № 4.

Пример 2

Печатается в соответствии с решением Научно-технического совета ФГБУ «Государственный природный заповедник «Басеги» от 11 октября 2012 г., протокол № 1.

Пример 3

Печатается в соответствии с решением Ученого совета Московского педагогического государственного университета от 14 мая 2012 г., протокол № 10.

Пример 4

Печатается в соответствии с решением Ученого совета Института химических проблем Национальной академии наук Азербайджана от 22 ноября 2011 г., протокол № 9.

Примечание: текст должен быть напечатан по центру страницы с соблюдением требований к размеру боковых полей через 1,5 интервала.

**Пример оформления
дополнительного титульного листа научной работы**

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
Пензенский государственный университет

Гербовая печать института

РАЗРЕШАЮ
НА ДЕПОНИРОВАНИЕ
Проректор по научной работе

подпись

УДК 621

Гринцов М.И., Гринцова В.М., Васильева С.Ю.

Структуры-призраки – морфологические основы патогенеза ряда
психопатологических феноменов

Авторы:

_____ Гринцов М.И.
подпись

_____ Гринцова В.М.
подпись

_____ Васильева С.Ю.
подпись

Не возражаю против размещения полного текста
статьи в электронную библиотеку

Пенза, 2012

Приложение 10

Примеры рефератов и библиографических описаний на сборники в целом

Пример 1

Депонированная научная работа

УДК 656

Совершенствование механизма управления хозяйственной деятельностью предприятий транспортного комплекса России / Гос. мор. ун-т. – Новороссийск, 2012. – 208 с.: ил. - Библиогр. в конце ст. – Рус. – Деп. в ВИНТИ РАН _____ № _____.

В сборнике изложены принципы формирования механизмов эффективного управления хозяйственной деятельностью предприятий транспортного комплекса России, стратегий повышения уровня их конкурентоспособности.

Содержание сборника:

Роль транспортной системы в реструктуризации экономики региона. Потев Д.А., Новикова Е.Ю., 4-18.

Критерии деления транспортно-экспедиторского рынка на стратегические зоны хозяйствования и оценка их привлекательности. Иванова М.Б., 19-30.

Пример 2

Депонированная научная работа

УДК 621.039

Глобальная ядерная безопасность: Материалы научно-практической конференции «Студенческая весна-2011», Волгодонск, 29 апр., 2011/ Волгодон. инж.-техн.ин-т.-фил. Нац. исслед. ядер. ун-та МИФИ. – Волгодонск, 2012. – 120 с.: ил.– Библиогр. в конце ст. – Рус. – Деп. в ВИНТИ РАН _____ № _____.

В сборнике рассмотрен круг вопросов, касающихся технических характеристик производственного процесса энергопроизводящих структур, развития технологий в современной микроэлектронике, экологических, экономических и социальных аспектов развития территорий размещения предприятий атомной отрасли.

Содержание сборника:

Типовой состав оборудования ГЭС. Проценко В.С., Морозов С.В., 4-10.

Комплекс обращения с радиоактивными отходами на Ростовской АЭС. Казьмин Д.Н., Морозов С.В., 11-15.

Адрес: Россия, 125190, г. Москва, ул. Усиевича, 20.

ВИНИТИ РАН, Отдел депонирования научных работ

Тел.: 8-499-155-43-28, факс: 8-499-943-00-60

e-mail: dep@viniti.ru